

福建省景冠后勤服务有限公司

竞争性磋商文件

项目编号：FJHR2024028

项目名称：双电源及扩容改造工程施工服务

采购人：福建省景冠后勤服务有限公司

代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司

2024年4月

第一章 采购邀请书

竞争性磋商采购公告

福建省景冠后勤服务有限公司委托福建省宏瑞招标代理有限公司采用竞争性磋商方式组织 双电源及扩容改造工程施工服务（以下简称：“本项目”）的采购活动，现欢迎国内合格的供应商前来参加。本项目由采购人委托福建省宏瑞招标代理有限公司开展竞争性磋商活动。

1. 项目名称：双电源及扩容改造工程施工服务
2. 项目编号：FJHR2024028
3. 采购内容及要求：

金额单位：人民币元

合同包	品目号	采购标的	数量	预算金额（最高限价）	磋商保证金
1	1-1	双电源及扩容改造 工程施工服务	1 项	3439503	34395

4. 采购项目需要落实的采购政策：信用记录，适用于所有合同包，按照下列规定执行：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参加本次磋商活动。

5. 供应商的资格要求：

5.1 法定条件：具体详见第二章竞争性磋商须知第 1 节竞争性磋商须知前附表项号 1。

5.2 特定资格要求：

合同包	特定资格要求
1	(1) 供应商须具备建设行政主管部门核发有效的电力工程施工总承包三级及以上资质或输（送）变电工程专业承包三级及以上资质，并提供有效的资质证书复印件；(2) 供应商须具有电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装（修、试）电力设施许可证》（具备承装、承修、承试五级及以上资质），并提供有效的证书复印件。(3) 供应商须具备建设行政主管部门核发的有效的《施工企业安全生产许可证》，并提供有效的证书复印件。(4) 供应商拟派出的项

	<p>目经理须具备有效的不低于二级电力或机电工程专业注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证书（B证），并提供有效的证书复印件，该人员必须为供应商的本企业在岗人员，以建设行政主管部门颁发的注册执业证书所署单位为准；（5）供应商拟派本项目的专职安全生产管理人员（1人）应具有建设行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（C证），并提供有效的证书复印件，该人员不得与项目经理为同一人且必须为供应商的本企业在岗人员，以安全生产考核合格证书（C证）所署单位为准；（6）在首次响应文件提交截止时间前，如因国家政策调整，国家有关行政部门有颁发新的关于电力工程施工资质方面许可的，应从其规定并在响应文件中做出书面说明，但不得低于前述资质要求。</p>
--	---

5.3 是否接受联合体形式的响应磋商：不接受。

※根据上述资格要求，供应商响应文件中应提交的“资格证明文件”相关规定和资料要求，详见竞争性磋商须知前附表和磋商文件第五章。

6. 获取采购文件时间、地点、方式：

6.1 获取采购文件时间：2024年 月 日至2024年 月 日每天8:30至18:00（北京时间，法定节假日除外）。

6.2 获取地点及方式：

（1）潜在供应商应在规定的获取采购文件时间内至福建省宏瑞招标代理有限公司（地址：福建省福州市鼓楼区西洪路518号恩特楼A-402）现场填写《获取采购文件登记表》。

（2）潜在供应商应从本项目指定的信息发布媒体上下载《获取采购文件登记表》，并将填写完整的《获取采购文件登记表》在获取采购文件时间内发送至福建省宏瑞招标代理有限公司邮箱（fjhrzb@126.com）。

注：供应商应选择上述两种方式中的一种获取采购文件，未在规定时间内获取采购文件的视同自动放弃参与投标。潜在供应商在《获取采购文件登记表》中填写的公司名称应与投标时的供应商名称一致（若供应商名称有变更的，应在响应文件中提交工商部门出具的更名证明），否则视为无效响应。

6.3 如果采购过程中有发出更正公告，采购人将根据实际情况确定是否延长报名期限，则报名截止时间以更正公告中的约定为准。

7. 采购文件售价：本项目竞争性磋商文件不收取费用。

8. 首次响应文件递交截止时间及地点：响应文件应于[2024年 月 日] [09:00]（北京时间）之前提交到福建省宏瑞招标代理有限公司开标厅（福建省福州市鼓楼区西洪路 518 号恩特楼 A403），逾期送达的或不符合规定的响应文件将被拒绝。

9. 磋商时间及地点：[2024年 月 日] [09:00]（北京时间）；磋商地点：福建省宏瑞招标代理有限公司开标厅（福建省福州市鼓楼区西洪路 518 号恩特楼 A403），若有发布更正公告，以更正公告为准。

10. 竞争性磋商公告期限：自发布磋商公告之日起 3 个工作日。

11. 采购人：福建省景冠后勤服务有限公司

地 址：福建省福州市晋安区前横路 127 号

联系人：何女士

联系方法：0591-62718819

代理机构：福建省宏瑞招标代理有限公司

地 址：福州市鼓楼区西洪路 518 号恩特楼 A-402、403

联 系 人：吴萍

联系方法：17750207868、83701177

邮 箱：fjhrzb@126.com

12. 代理服务费和磋商保证金缴交银行账号

开户行：中国建设银行股份有限公司福州市杨桥支行

开户名：福建省宏瑞招标代理有限公司

账 号：35001877607052505105

第二章 竞争性磋商须知

第 1 节 竞争性磋商须知前附表

竞争性磋商须知前附表是对竞争性磋商须知的补充和细化，二者如有矛盾，以前附表中的要求和规定为准。

项号	条款号	编列内容										
1	3.2.1	<p>一、供应商的资格要求：</p> <p>（一）一般资格要求：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">明细</th> <th style="width: 80%;">描述</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a1 磋商响应声明</td> <td>供应商应按照磋商文件第五章规定提供。</td> </tr> <tr> <td>a2 单位负责人授权委托书</td> <td>1、“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。2、若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。3、响应文件正本中的本授权书（若有）应为原件。 ※供应商应按照磋商文件第五章规定提供。</td> </tr> <tr> <td>a3 营业执照</td> <td>①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。</td> </tr> <tr> <td>a4 财务状况报告</td> <td>①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a.成立年限满 1 年</td> </tr> </tbody> </table>	明细	描述	a1 磋商响应声明	供应商应按照磋商文件第五章规定提供。	a2 单位负责人授权委托书	1、“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。2、若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。3、响应文件正本中的本授权书（若有）应为原件。 ※供应商应按照磋商文件第五章规定提供。	a3 营业执照	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。	a4 财务状况报告	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a.成立年限满 1 年
明细	描述											
a1 磋商响应声明	供应商应按照磋商文件第五章规定提供。											
a2 单位负责人授权委托书	1、“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。2、若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。3、响应文件正本中的本授权书（若有）应为原件。 ※供应商应按照磋商文件第五章规定提供。											
a3 营业执照	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。											
a4 财务状况报告	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定：a.成立年限满 1 年											

			<p>及以上的供应商，提供经审计的 2022 年度或 2023 年度的年度财务报告。b.成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c.无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的供应商、成立年限满半年但不足 1 年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明。以本文件第五章为准。</p>
		<p>a5 依法缴纳税收的相关材料</p>	<p>①供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。 b.提交响应文件截止时间的当月成立的供应商,视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。</p>
		<p>a6 依法缴纳社会保障资金的相关材料</p>	<p>①供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定： a.提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响应文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。 b.提交响应文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c.若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。</p>
		<p>a7 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函</p>	<p>①供应商须提供声明函，格式详见磋商文件第五章附件 3-8。②纸质响应文件正本中的本声明函应为原件。</p>

a8 参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	①重大违法记录：指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3 号文件的规定，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。②纸质响应文件正本中的本声明应为原件。※供应商应按照磋商文件第五章规定提供。
a9 无行贿犯罪承诺函	①供应商须提供承诺函，格式详见磋商文件第五章附件 3-11。②纸质响应文件正本中的本声明函应为原件。
a10 信用信息查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目提交响应文件截止当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。③信用信息的查询：由磋商小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。④经查询，供应商参加本项目采购活动（响应截止时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。
a11 磋商保证金	供应商应按照磋商文件第五章规定提供。
a12 未在景弘集团有限公司和福建省景冠后勤服务有限公司黑名单内	①供应商须承诺首次响应文件递交截止时间当日未在景弘集团有限公司和福建省景冠后勤服务有限公司黑名单内，格式详见第五章附件 3-12。②纸质响应文件正本中的本声明函应为原件。
（二）特定资格要求：	
合同包	特定资格要求
1	(1) 供应商须具备建设行政主管部门核发有效的电力工程施工总承包三级及以上资质或输（送）变电工程专业承包三级及以上资

		<p>质，并提供有效的资质证书复印件；（2）供应商须具有电力监管机构颁发的《中华人民共和国承装（修、试）电力设施许可证》（具备承装、承修、承试五级及以上资质），并提供有效的证书复印件。（3）供应商须具备建设行政主管部门核发的有效的《施工企业安全生产许可证》，并提供有效的证书复印件。（4）供应商拟派出的项目经理须具备有效的不低于二级电力或机电工程专业注册建造师执业资格及有效的安全生产考核合格证书（B证），并提供有效的证书复印件，该人员必须为供应商的本企业在岗人员，以建设行政主管部门颁发的注册执业证书所署单位为准；（5）供应商拟派本项目的专职安全生产管理人员（1人）应具有建设行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（C证），并提供有效的证书复印件，该人员不得与项目经理为同一人且必须为供应商的本企业在岗人员，以安全生产考核合格证书（C证）所署单位为准；（6）在首次响应文件提交截止时间前，如因国家政策调整，国家有关行政部门有颁发新的关于电力工程施工资质方面许可的，应从其规定并在响应文件中做出书面说明，但不得低于前述资质要求。</p> <p>注： 供应商必须同时满足以上所有的资格要求并按磋商文件要求提供材料，所有提供的相关资质证明文件应属法定有效期内（因国家政策原因造成各类资质资质证书到期无法及时年审的，供应商须在响应文件中提供相应的政策文件并进行书面说明）。若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加投标，并以发证机关核准的变更为准。<u>供应商提供的所有资格证明文件应是完整的、有效的、清晰的，否则按无效投标处理。</u></p>
2	3.2.2	是否接受联合体形式的响应磋商：不接受。
3	6.3	是否组织现场考察或召开磋商前答疑会：否。
4	9.1	响应文件有效期：首次响应文件提交截止时间起 90 个日历日。
5	10.1	提交磋商保证金：

		本项目的磋商保证金详见《采购标的一览表》，提交方式为 <u>对公转账</u> ，须于提交响应文件截止时间前到达指定账户；供应商在缴纳保证金时须在汇款用途或摘要栏上注明所投项目的磋商编号及合同包号。
6	10.3.1	磋商保证金退还的其它要求： 如为成交人，需将所签订的合同原件一份送至福建省宏瑞招标代理有限公司办理退还磋商保证金；如为落标人，依相关规定可以退回时，福建省宏瑞招标代理有限公司将办理退还磋商保证金手续。
7	11.1	响应文件的份数 (1) 纸质响应文件：响应文件正本 1 份、副本 3 份。 (2) 可读介质（光盘或 U 盘）：1 份：供应商必须随纸质响应文件同时提交一套全部响应文件内容的电子文件（电子文件应为纸质响应文件正本经签名盖章后的为完整扫描件），其中所有文件不做压缩处理、不留密码，资质文件和证书等可用扫描以图片方式保存。
8	14.4	磋商过程中可能发生实质性变动的内容： 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，磋商文件中的其他内容不变动。实质性变动的内容须经采购人代表确认。
9	14.9	评审的标准和方法：具体内容详见竞争性磋商须知前附表专项附件“评审的标准和方法”。
10		根据采购项目的特点和需要，需要加以详细说明的其他磋商程序规定、要求等内容： 1、 请各供应商授权代表携带本人身份证原件参加磋商活动。供应商代表未携带本人身份证原件的，该供应商将被退出本项目磋商，其提交的响应文件和报价将被否决。 2、 参加磋商活动的供应商代表应当在规定的磋商地点等待，并根据磋商小组的要求和安排配合相应磋商工作直至结束。提交最后报价程序结束前，如果在场的合格供应商委派的“供应商代表”不是其响应文件中约定的供应商（或法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人或者供应商代表无故中途退场或者自身通讯中断无法联系或者其他原因离场等造成不

		<p>能按照磋商小组要求参加磋商的,均视同为该供应商自动放弃相应权利并完全认可磋商小组在磋商活动中公布的各项数据、意见和结论,且该供应商将被退出本项目磋商,其提交的响应文件和报价将被否决。供应商的上述行为后果由供应商自行承担且不影响磋商小组依法开展后续相应的竞争性磋商活动。</p> <p>3、磋商文件要求提供原件的,供应商在纸质响应文件正本中应提供原件(磋商小组将核对纸质响应文件正本,未提供原件的证明材料或资料视为无效材料);磋商文件要求复印件或扫描件的,供应商在纸质响应文件中提供原件、复印件(含扫描件)皆可;磋商文件对原件、复印件未作要求的,供应商在纸质响应文件中提供原件、复印件(含扫描件)皆可。</p> <p>4.若供应商提供注明“复印无效”的证明材料或资料,其纸质响应文件正本中应提供原件(磋商小组将核对纸质响应文件正本,未提供原件的证明材料或资料将被视为无效)。</p>
11	22.2	<p>信息公告指定媒体(以下简称:“指定媒体”):</p> <p>(1)福建省国资采购平台(https://ygcg.fjcqjy.com/);</p> <p>(2)中国招标投标公共服务平台(http://www.cebpubservice.com/);</p> <p>(3)福建省宏瑞招标代理有限公司网站(http://www.fjhongrui.com)。</p> <p>若出现上述指定媒体信息或发布时间不一致的情形,应以福建省国资采购平台发布的为准。</p>
12	23.1	<p>本项目监督管理部门:福建省景冠后勤服务有限公司监事会(联系方式:0591-62718868)</p>
13	25	<p>招标代理服务费:</p> <p>(1)本项目代理服务费由成交人支付;</p> <p>(2)代理服务费收费标准:以合同包成交金额为计算基数,按照差额定率累进法收取。具体收取标准为:50万元以下为1%;50万元(不含)至100万元(含)为0.9%,100万元(不含)至500万元(含)为0.5%。代理服务费由成交人在领取成交通知书时一次性付清。</p>

专项附件：

评审的标准和方法

一、磋商小组

1.1 采购人根据项目的特点依法组建磋商小组。

1.2 磋商小组由采购人代表和评审专家两部分（以下简称“评委”）共 3 人组成，其中：采购人代表 1 人由采购人派出，评审专家 2 人由评审专家库产生。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

1.3 磋商小组负责具体磋商和评审事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

1.3.1 评审应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

1.3.2 评审应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

1.3.3 评审的依据是磋商文件和响应文件，磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

1.3.4 磋商小组应按照磋商文件规定推荐成交候选供应商或根据采购人的授权确定成交人。

1.3.5 评审应遵守下列评审纪律：

①评审情况不得私自外泄，有关信息由采购人或其委托的代理机构统一对外发布。

②对采购人或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体磋商小组成员应按照磋商文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评审中应充分发扬民主，推荐成交人候选人或根据采购人授权确定成交人后要服从评审报告。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

二、磋商程序

2.1 磋商程序按照磋商文件第二章第 2 节“竞争性磋商须知”第 14 条“磋商程序以及评审标准和方法”的相关条款规定执行。

2.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购的情形，则提交最后报价的供应商可以为两家。

2.3 只有资格审查和实质性响应审查均合格且按规定提交最后报价的合格供应商才能参加综合评分。

三、综合评分的标准和方法

3.1 磋商小组将采用综合评分法对提交最后报价的合格供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。如果磋商项目有多个合同包，则按相应合同包分别进行，具体综合评分的标准和方法如下：

3.3.1 磋商小组将对相应合同包提交最后报价的合格供应商从技术、商务及报价部分分别进行评议并评分，并汇总出技术、商务及报价部分的综合得分。各合同包综合得分最高的供应商将被推荐为第一成交候选人，综合得分第二高的供应商将被推荐为第二成交候选人，综合得分第三高的供应商将被推荐为第三成交候选人（属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形，则不推荐第三成交候选人）。如果出现相同的综合得分，则最后报价低的供应商排序在前优先推荐；如果最后报价仍相同，则技术部分得分高的供应商优先排序在前推荐。

3.3.2 具体评审标准和方法：

3.3.2.1 响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标综合评审总得分从高到低顺序推荐3名以上成交候选人供应商，其中评审总得分最高的供应商为第一成交候选供应商。

3.3.2.2 每个供应商的评审总得分 $FA=PF+PT+PB$ ，其中：PF指价格项评审因素得分、PT指技术项评审因素得分、PB指商务项评审因素得分。

3.3.2.3 各项评审因素的设置如下：

(1) 合同包1：综合评分法。

各项评审因素的设置如下：

①**报价部分评分 PF 满分为 10.00 分。**

各供应商的价格得分按以下方式得出

$$PF=(H/H_n) \times Q \times 100;$$

PF 为各合格供应商的报价得分；

H_n 为各合格供应商的合同包投标总价；

H 为磋商基准价，即满足磋商文件要求的各合格供应商合同包投标总价 (H_n) 中的最低价；

Q 为价格权值，Q=10%。

②**技术部分评分 PT 满分为 65.00 分。**

说明：技术部分评审项目“2. 项目管理人员”、“3. 项目班组人员”和商务部分评审项目“5. 维修服务人员”评分项中若为同一人员的，则该人员对应的评审项均不得分。

评审项目	评审分值	评审方法描述
1. 响应情况	15	<p>根据供应商对磋商文件第三章“二、技术要求”的响应情况进行评分：完全满足磋商文件要求的得 15 分；标注“●”的评审项每负偏离一项扣 3 分，共 5 项，合计 15 分，扣完为止；未标注“●”的评审项均为不允许负偏离的实质性要求，有负偏离的响应无效。</p> <p>【注：磋商文件第三章“二、技术要求”中有要求供应商提供佐证材料的，供应商未提供相应的佐证材料或供应商的响应承诺与其佐证材料不一致的，磋商小组将以不利于供应商的内容为准进行评审（即视为负偏离）。若供应商自行提供的其他佐证材料与供应商的响应承诺不一致的，磋商小组将以不利于供应商的内容为准进行评审（即视为负偏离）。磋商文件中关于响应承诺与佐证材料不一致的以本条规定为准】</p>
2. 项目管理人员	3	<p>2.1 根据供应商拟派本项目的项目经理（1 人）情况进行评分：</p> <p>①具有有效的电力或电气或机电专业中级工程师及以上职称的得 1 分，本项满分 1 分，专业以职称证书上登记的专业为准，若职称证书上未体现专业的，以学历证书上的专业为准；</p> <p>②具有有效的特种作业操作证（作业类别应包含电工，操作项目应包含低压或高压）的得 1 分，本项满分 1 分；</p>

	<p>③具有有效的特种作业操作证（作业类别应包含高处作业）的得1分，本项满分1分。</p> <p>须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
	<p>2.2 根据供应商拟派本项目的现场技术负责人（1人）情况进行评分：</p> <p>①具有有效的电力或电气或机电专业中级工程师及以上职称的得1分，本项满分1分，专业以职称证书上登记的专业为准，若职称证书上未体现专业的，以学历证书上的专业为准；</p> <p>②具有有效的特种作业操作证（作业类别应包含电工，操作项目应包含低压或高压）的得1分，本项满分1分。</p> <p>须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
	<p>2.3 供应商拟派本项目的专职安全生产管理人员（1人）具有有效的特种作业操作证（作业类别应包含电工，操作项目应包含低压或高压）的得1分，本项满分1分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
3. 项目班组人员	<p>3.1 根据供应商拟派本项目的技术人员情况进行评分，配备施工员（1人）的得1分，配备质量员（1人）的得1分，配备资料员（1人）的得1分，本项满分3分。须提供有效的岗位证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含</p>

	<p>养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
3	<p>3.2 供应商拟派本项目的技术人员中每有一人具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含高处作业)的得1分，本项满分3分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
3	<p>3.3 供应商拟派本项目的技术人员中每有一人具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含电工，操作项目应包含低压或高压)的得1分，本项满分3分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
2	<p>3.4 供应商拟派本项目的技术人员中每有一人具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含电工，操作项目应包含电缆作业或电气试验或继电保护)的得1分，本项满分2分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。</p>
2	<p>3.5 供应商拟派本项目的技术人员中每有一人具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含焊接)的得1分，本项满分2分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的，还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供</p>

		应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书（格式自拟）】。
4. 施工方案	3	4.1 供应商应针对本项目制定具体的施工方案（至少包括①施工流向；②施工顺序；③主要施工方法和施工机械选择）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
	3	4.2 供应商应针对本项目制定质量管理方案（至少包括①实施的质量、实施进度和实施安全目标；②实行项目经理负责制；③项目管理班组的设立和岗位设置及相应的规章制度）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
	3	4.3 供应商应根据磋商文件规定工期编制施工进度计划（至少包括①总进度计划和施工进度表；②单位工程或分项工程施工进度计划；③进度保障措施）。施工进度表采用横道图（或关键线路网络图）表示，说明计划开工日期和各单体（分项）工程各阶段的完工日期。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
	3	4.4 供应商应针对本项目提供资源供应计划方案（至少包括①劳动力安排；②机械设备进场安排；③主要材料和周转材料需求计划）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
	3	4.5 供应商应针对本项目提供质量控制方案（至少包括①保证质量的施工控制措

	<p>施；②质量控制的管理制度；③质量管理的组织措施）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。</p>
3	<p>4.6 供应商应针对本项目制定材料（包括不限于主材、辅材）进场配置方案（至少包括①材料进场安排；②材料来源的质量保证措施；③材料验收方式和不合格品的退换措施）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。</p>
3	<p>4.7 供应商需针对本项目制定保障施工期间业主单位正常办公的措施方案（至少包括①噪音控制；②固体、液体与气体污染控制；③施工前后周边建筑物、构筑物与其它物品的保护）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。</p>
3	<p>4.8 供应商需针对本项目制定在施工中遇到应急或突发问题的处理方案（至少包括①发生工伤、施工过程中遇到台风暴雨、停水断电等恶劣天气的应急方案；②发生触电事故、机械伤害事故的应急处置措施；③发生火灾的应急处置措施）。针对上述三个要点制定方案，内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的，每提供1个要点方案的得1分；方案仅笼统描述，具体措施不够完整详细的，每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。</p>

3	4.9 供应商应针对本项目制定施工现场半成品管理方案(至少包括①半成品的存放; ②半成品的保护; ③半成品保管制度)。针对上述三个要点制定方案, 内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的, 每提供 1 个要点方案的得 1 分; 方案仅笼统描述, 具体措施不够完整详细的, 每提供 1 个要点方案得 0.8 分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
2	4.10 供应商应针对本项目制定文明和安全施工措施方案(至少包括①文明施工组织管理措施、文明施工现场管理措施和文明施工目视管理措施; ②安全保障组织管理机构、安全检查和安全防护措施)。针对上述两个要点制定方案, 内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的, 每提供 1 个要点方案的得 1 分; 方案仅笼统描述, 具体措施不够完整详细的, 每提供 1 个要点方案得 0.8 分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
2	4.11 供应商应针对本项目进行重难点分析(至少包括①本项目服务和施工的重点; ②本项目服务和施工的难点、针对其难点提出相应对策)。针对上述两个要点制定方案, 内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的, 每提供 1 个要点方案的得 1 分; 方案仅笼统描述, 具体措施不够完整详细的, 每提供 1 个要点方案得 0.8 分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。

③商务部分评分 PB 满分为 25.00 分。

评审项目	评审分值	评审方法描述
1. 项目经理经验	3	根据供应商拟投入本项目的经理有承担过电力工程项目经理的经验情况进行评分, 每提供一个项目经验证明材料的得 1.5 分, 满分 3 分。须提供中标(成交)通知书、合同以及完工(或者竣工)验收证明, 且项目经理经验佐证材料中应体现拟派项目经理姓名, 若上述佐证材料未体现项目经理姓名的, 则还应提供项目业主单位出具的证明材料(须加盖项目业主单位公章)予以佐证, 否则不得分。
2. 业绩	3	根据供应商提供的自 2021 年 1 月 1 日起至首次响应文件递交截止日期(日期以合同签订时间为准)由其自身完成的与本次同类项目(同类项目的具体

		范围是指至少包含电力工程)业绩情况进行打分,每提供一份完整有效的业绩证明材料的得1分,满分3分。须同时提供:①中标(成交)公告,提供相关网站中标(成交)公告的下载网页及其网址;②中标(成交)通知书;③采购合同文本;④能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件。未提供或提供不全的不得分。
3. 满意度情况	3	根据供应商自2021年1月1日(以合同签订时间为准)起至首次响应文件提交截止时间止,由供应商完成的与本次同类项目(同类项目的具体范围是指至少包含电力工程)项目获得业主方对服务质量评价情况进行评分:每提供一份服务满意度评价为好或优或满意或同等评价的得1分,满分3分。须提供项目合同及业主方出具的服务评价证明材料复印件,未提供或提供材料不齐全的不得分。本项与“业绩”评审项为同一项目的,不重复计分。同一业主单位出具多份服务评价证明的只计算一次。
4. 服务方案	2	根据供应商针对本项目提供的服务方案(至少包括①工程缺陷责任期内的服务内容、响应时间和响应方式;②服务人员安排)。针对上述两个要点制定方案,内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的,每提供1个要点方案的得1分;方案仅笼统描述,具体措施不够完整详细的,每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
	3	根据供应商针对本项目提供的施工主、辅材售后服务方案(至少包括①售后服务内容、响应时间和响应方式;②售后服务人员安排;③若未能及时修复的应急措施)。针对上述三个要点制定方案,内容与要点相符、且针对性措施完整详细、具有操作性的,每提供1个要点方案的得1分;方案仅笼统描述,具体措施不够完整详细的,每提供1个要点方案得0.8分。未提供或提供的内容存在明显不足或与本项目情况明显不符的对应要点方案不得分。
5. 维修服务人员	3	5.1 根据供应商拟派的维修服务负责人(1人)的维修能力情况进行评分: ①具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含高处作业),本项满分1分; ②具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含电工,操作项目应包含高压或低压)的得1分,本项满分1分; ③具有有效的特种作业操作证(作业类别应包含电工,操作项目应包含电缆

		<p>作业或电气试验或继电保护)的得1分,本项满分1分。</p> <p>须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险,并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的,还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书(格式自拟)】。</p>
	2	<p>5.2 供应商针对本项目拟派的专业维修服务人员(不含维修服务负责人)中每有一人具有有效期内的特种作业操作证(操作项目应包含电缆作业或电气试验或继电保护)的得1分,满分2分。须提供有效的证书复印件及持证人员由供应商单位缴纳的以投标截止时间所在月份为始点并往前追溯连续三个月中任一个月的社保证明【至少包含养老保险,并加盖社保部门公章或电子章。若社保由上级单位统筹缴纳的,还应提供上级单位出具的统筹缴纳证明。若供应商为提交首次响应文件截止时间当月成立的可提供依法缴纳社会保障资金承诺书(格式自拟)】。</p>
6. 安全生产责任险	3	<p>供应商承诺成交后针对本项目购买安全生产责任险或雇主责任险(保障日期不少于本项目合同服务期)且保额≥150万元的得3分;供应商承诺成交后针对本项目购买安全生产责任险或雇主责任险(保障日期不少于本项目合同服务期)且保额在100万元(含本数)至150万元(不含本数)之间的得2分;供应商承诺成交后针对本项目购买安全生产责任险或雇主责任险(保障日期不少于本项目合同服务期)且保额在50万元(含本数)至100万元(不含本数)之间的得1分,其余不得分。须提供承诺函,未提供承诺或承诺不完整的不得分。</p>
7. 履约情况	3	<p>供应商承诺自2021年1月1日起至首次响应文件提交截止时间止,未因承接的工程项目发生质量问题被建设行政主管部门警告或通报(不含本项目资格标准中的“重大违法记录”)的得3分,须提供承诺函,否则不得分。</p>

3.3.2.4 成交候选供应商排列规则顺序和并列相同时的处理约定如下:

- a. 成交候选供应商按照综合评审总得分(FA)由高到低顺序排列推荐。
- b. 综合评审总得分(FA)相同的,按照经评审最后磋商报价由低到高顺序推荐。

c. 综合评审总得分（FA）且经评审最后磋商报价仍然相同的，按照技术部分得分从高到低顺序推荐。

d. 经前述顺序处理仍然并列相同的，则通过随机抽取方式确定优先顺序推荐。

四、评审报告

4.1 磋商小组完成评审后，应当编写评审报告并提交给采购人。

4.2 评审报告应当包括以下主要内容：

（1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

（2）响应文件开启日期和地点；

（3）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

（4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；

（5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

4.3 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

五、其他规定

5.1 其他规定

5.1.1 评审应全程保密且不得透露给任一供应商或与评审工作无关的人员。

5.1.2 评审将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

5.1.3 若供应商有任何试图干扰具体评审事务，影响磋商小组独立履行职责的行为，其响应无效且不予退还磋商保证金。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录。

5.1.4 根据采购项目的特点和需要，需要加以详细规定的其他磋商程序规定、要求等内容：无。

第 2 节 竞争性磋商须知

一、总则

1. 适用范围：

1.1 适用于磋商文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2. 定义及要求：

2.1 “采购标的”指磋商文件载明的需要采购的货物、服务、工程。

2.2 “采购人”指本次采购项目的买方或业主方或采购人，具体见磋商文件第一章；“采购代理机构”系指接受采购人委托，组织开展竞争性磋商采购活动的代理机构，具体见磋商文件第一章。

2.3 “潜在供应商”按照磋商文件第一章规定进行报名，且有意向参加本项目响应磋商的供应商。

2.4 “供应商”指按照磋商文件第一章规定进行报名，且已经提交响应文件的法人或其他组织或自然人。只有适合自然人参与和承接的采购项目，供应商才可以是自然人。

2.5 “单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

2.6 “供应商代表”指供应商（为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。供应商为自然人的，由本人签字并附身份证明。

3. 合格的供应商：

3.1 一般规定

3.1.1 供应商应当遵守中国的有关法律、法规和规章的规定，主动回避相应利害关系。

3.1.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的其他采购活动。

3.1.3 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参加采购活动。

供应商有责任检查自身情况，在响应文件中对是否违反以上一般规定做出如实声明，否则其响应文件将被否决。

3.2 特别规定

3.2.1 供应商的资格要求：详见竞争性磋商须知前附表第1项。

3.2.2 是否接受联合体形式的响应磋商：详见竞争性磋商须知前附表第2项。若接受联合体形式且供应商为联合体，则联合体各方除了应遵守本章第3.1条规定外，还应遵守下列规定：

(1) 联合体各方应提交联合体协议，联合体协议应符合磋商文件规定。

(2) 联合体各方不得再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的响应磋商。

(3) 联合体各方应共同与采购人签订合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.2.3 若接受联合体形式，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。若不接受联合体形式，则单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

4. 参与竞争性磋商费用：

4.1 除法律法规或采购文件另有规定之外，供应商应自行承担其准备与参加竞争性磋商所涉及的一切费用。

二、竞争性磋商文件

5. 竞争性磋商文件的组成：

5.1 竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一章 采购公告（或采购邀请书）

第二章 竞争性磋商须知

第三章 采购内容及要求

第四章 福建省景冠后勤服务有限公司采购合同

第五章 首次响应文件格式

5.2 除上述内容以外，采购人、采购代理机构或者磋商小组在采购过程期间对磋商文件所作的澄清、修改或补充，均构成磋商文件的组成部分，对采购人和供应商具有约束力。

6. 竞争性磋商文件的澄清、补充、修改及现场考察等：

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清、补充或者修改，澄清、补充或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清、补充或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组将在提交首次响应文件截止时间 5 个日历日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商，不足 5 个日历日的，采购人、采购代理机构或磋商小组将顺延提交首次响应文件的截止时间。

6.2 提交首次响应文件截止时间前，若采购人发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于竞争性磋商文件的澄清、补充或修改等）作为磋商文件组成部分，对采购人和供应商具有约束力。更正公告作为采购人、采购代理机构或磋商小组通知所有潜在供应商的书面形式，潜在供应商务必随时关注磋商文件中载明的指定媒体，以免遗漏。

6.3 采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，组织供应商进行现场考察或召开磋商前答疑会，是否组织现场考察或召开磋商前答疑会详见竞争性磋商须知前附表第 3 项。

三、响应文件编制

7. 应标要求

7.1 供应商可按照合同包号，对竞争性磋商文件中载明的全部或部分合同包进行响应。对于能够详细列明采购标的技术、服务要求的采购项目，供应商响应时，对同一个合同包内所有的采购内容和要求必须进行完整响应，否则其相应合同包的响应文件将被否决。

7.2 供应商代表在同一个合同项下只能接受一个供应商的委托参加响应磋商，否则其响应文件将被否决。

7.3 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容和要求，按磋商文件的规定提供响应文件，并对其所提供的全部资料、承诺和声明的真实性、合法性和准确性负责。

7.4 除非竞争性磋商须知前附表另有规定外，供应商提供的响应文件应使用中文文本，若有不同文字文本，以中文文本为准。

7.5 响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

7.6 除非竞争性磋商须知前附表另有规定外，供应商承诺的报价应以人民币进行报价，合同实施结算时亦以人民币支付；所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 首次响应文件的组成：

8.1 首次响应文件包括但不限于下列部分：

- (1) 响应函
- (2) 报价一览表（含详细报价书）
- (3) 资格证明文件
- (4) 磋商保证金凭证
- (5) 技术和商务偏离表
- (6) 相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- (7) 供应商提交的其他资料
- (8) 要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

9. 响应文件有效期：

9.1 响应文件有效期见竞争性磋商须知前附表第 4 项，响应文件承诺的有效期不得少于磋商文件载明的有效期，**否则其响应文件将被否决。**

9.2 特殊情况下采购人可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝延长有效期，且其磋商保证金可以退还，但其供应商资格将被取消。同意延长有效期的供应商，不需要也不允许修改其响应文件及磋商承诺，但将要求其相应延长磋商保证金有效期，有关退还和不予退还磋商保证金的规定在有效期延长期内继续有效。

10. 磋商保证金：

10.1 供应商应在参加竞争性磋商之前按竞争性磋商须知前附表第 5 项规定的金额、形式等要求提交磋商保证金。磋商文件若接受联合体形式且供应商为联合体的，可以由联合体中的牵头方提交磋商保证金，其提交的磋商保证金对联合体各方均具有约束力。

10.2 磋商保证金为响应文件的重要组成部分之一。磋商保证金用于保护本次磋商活动免受供应商的违约或失信行为而引起的风险。未按规定提交磋商保证金的，**其响应文件将被否决。**

10.3 磋商保证金退还：

10.3.1 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后及时退还供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外（比如：采购人委托代理机构组织磋商采购，成交的供应商未向采购代理机构出具已签订合同证明材料，造成磋商保证金退还时间延误的结果，由成交的供应商自行承担和谅解等）。未成交人的保证金将在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交人的保证金将在采购合同签订后 5 个工作日内退还。关于磋商保证金退还的其它要求见竞争性磋商须知前附表第 6 项。

10.3.2 质疑或投诉涉及的供应商，若其磋商保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后，且没有发生法律法规或者磋商文件规定的不予退还磋商保证金情形，则由采购人或采购代理机构给予及时退还。

10.4 如果供应商发生以下任何一种情况时，其磋商保证金将被不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 供应商在提交最后报价后要求退出磋商的；
- (6) 供应商假借以他人名义参加磋商或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- (7) 国家法律法规以及磋商文件中规定的其他磋商保证金不予退还的情形。

上述不予退还磋商保证金的情况不能抵偿给采购人或采购代理机构造成损失的，供应商还要承担赔偿责任。

11. 响应文件基本编制要求:

11.1 供应商须编制由本须知规定组成的响应文件正副本份数详见竞争性磋商须知前附表第 7 项。响应文件正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，副本可以用正本的完整复印件。响应文件封面上应标明“正本”、“副本”字样。正本与副本内容如有不一致，则以正本为准。

11.2 响应文件应由供应商代表签字并加盖公章。供应商代表如果不是竞争性磋商须知中定义的“单位负责人”，则其响应文件中还必须提供“单位负责人授权书”。

11.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖供应商单位公章或由供应商代表签字确认。

11.4 供应商应提交证明其拟提供货物、服务或工程符合磋商文件要求的技术和商务响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并对拟提供的货物、服务或工程的主要内容进行详细描述。

12. 纸质响应文件的密封、标识、签署和提交

12.1 供应商应当将响应文件密封包装提交，并在外封套上标识项目名称、项目编号、供应商单位名称以及“于 _____ 之前（指首次响应文件递交截止日期及时间）不准启封响应文件”的字样；采用邮寄方式提交响应文件的，其外包装上也必须按前文要求做好标识内容和字样，且供应商还应当主动向采购人或采购代理机构确认邮件收递情况。由于供应商未按照要求对其提交的响应文件进行密封、标识、邮寄确认等，由此可能产生的后果（包括拒收、误放、遗漏或提前拆封等情形），将由供应商自行承担相应结果，采购人或采购代理机构不承担责任。

12.2 供应商应当在磋商文件规定的提交响应文件截止时间前，将首次响应文件密封送达磋商文件规定的指定地点。在截止时间后送达的首次响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组将不予接收。

12.3 供应商在首次响应文件递交截止时间前，可以对其所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构或磋商小组。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。供应商在提交响应文件截止时间前提交的补充、修改或者撤回申请要求，应当以原件书面形式并由供应商代表签署（供应商代表如果不是竞争性磋商须知中定义的

“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章方可生效，否则采购人、采购代理机构或磋商小组将视为无效补充、修改或者撤回。采购人、采购代理机构或磋商小组不接受供应商口头、电话、传真或电子邮件形式提交的补充、修改或者撤回。

12.4 供应商在磋商过程中根据磋商小组要求，提交的有关澄清、说明、补充、更正响应文件以及最后报价响应文件等资料，均应由供应商代表签署（供应商代表如果不是竞争性磋商须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章。

12.5 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形外，首次响应文件递交截止时间后，提交响应文件的供应商不足三家的，本次竞争性磋商活动终止，除采购任务取消情形外，采购人将依法重新组织采购或者采取其他方式采购。

四、竞争性磋商

13. 评审和磋商基本准则

13.1 对所有供应商的评审和磋商，都采用相同的程序和标准。

13.2 磋商及评审过程将严格按照磋商文件的要求和条件进行，磋商小组将根据供应商的响应文件，按磋商文件规定的磋商程序及评审的标准和方法进行评审、磋商，并推荐成交候选人。

14. 磋商程序以及评审标准和方法

14.1 采购人将根据项目的特点依法组建磋商小组。磋商小组将根据磋商文件规定的程序、评审标准和方法等内容对供应商进行评审、磋商。

14.2 在进入磋商阶段之前，磋商小组将对供应商提交的首次响应文件中资格证明文件以及其他响应文件是否对磋商文件的要求作出实质性响应进行审查。如果供应商资格审查和实质性响应审查不合格，则其响应文件将被磋商小组否决，按无效处理，不进入磋商阶段，磋商小组将告知有关供应商。

合同包 1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	情形 1	响应文件中提供的资格证明文件不全的；
2	情形 2	响应文件未按磋商文件规定由供应商代表签字，或未按磋商文件规定加盖供应商单位公章的；或供应商代表未获得有效授权的；
3	情形 3	供应商未按磋商文件规定提交磋商保证金的；
4	情形 4	响应文件有效期不满足磋商文件要求的；
5	情形 5	响应内容与磋商采购内容及要求有重大偏离或保留的，限制了采购人的权利或者减少成交人合同项下的义务；（由于磋商项目本身特点，不能详细列明采购标的的技术、服务要求的除外）；
6	情形 6	响应文件中附有采购人无法接受的条件的；
7	情形 7	不符合磋商文件中规定的其它实质性条款（比如：报价超过了磋商文件规定的最高限价）。

14.2.2 其他情形

合同包 1：

技术符合性

情形	明细
其他情形	不满足磋商文件带★号的条款或注明响应无效的条款的视为无效响应。
其他情形	若供应商的技术部分实际得分少于磋商文件设定的技术部分总分 50%，即视为技术部分未实质性响应磋商文件要求，该响应文件无效。

商务符合性

情形	明细
其他情形	不满足磋商文件带★号的条款或注明响应无效的条款的视为无效响应。

价格符合性

情形	明细
其他情形	供应商的投标报价超过磋商文件规定的最高限价视为无效响应。
其他情形	不满足磋商文件带★号的条款或注明响应无效的条款的视为无效响应。

磋商小组决定供应商的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

14.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容

等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。

14.4 只有资格审查和实质性响应审查合格的供应商才能进入磋商阶段。磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的合格供应商平等的磋商机会。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。磋商过程中对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。根据采购项目的特点和需要，在磋商过程中可能发生实质性变动的内容详见竞争性磋商须知前附表第 8 项。

14.5 合格供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求提交补充响应文件（首次响应文件中已经提交过的如资格证明文件等资料，不用重新提供），并由供应商代表签字或加盖供应商单位公章。供应商代表如果不是竞争性磋商须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的合格供应商在规定时间内提交最后报价。属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形，则提交最后报价的供应商可以为 2 家。

14.7 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家及以上供应商的设计方案或者解决方案，具体推荐数量和投票细则等内容按照“竞争性磋商须知前附表”中专项附件：“评审的标准和方法”的相关条款规定执行，并要求其在规定时间内提交最后报价。属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形，则提交最后报价的供应商可以为 2 家。

14.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。如果供应商的最后报价明显低于其他最后报价，使得其最后报价有可能影响商品或服务的质量或者不能诚信履约的，供应

商应当按照磋商小组要求，在规定时间内作出书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能合理说明其报价合理性的，磋商小组可以做无效响应文件和无效报价处理。

14.9 磋商小组将采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体评审的标准和方法详见竞争性磋商须知前附表第9项。磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名及以上成交候选供应商，并编写评审报告。属于《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规及财政部门颁布的规范性文件允许的两家供应商进行竞争性磋商采购情形，则可以按照评审得分由高到低顺序推荐2名成交候选供应商。如果成交候选供应商出现并列相同的评审得分，则相应处理方式按照“竞争性磋商须知前附表”中专项附件：“评审的标准和方法”的相关条款规定执行。

14.10 供应商提交的响应文件和资料将给予保密，但不退回（有关证件或证照的原件除外）。

五、合同授予

15. 授予合同的准则：

15.1 除不可抗力等因素外，合同将授予响应文件符合竞争性磋商文件要求，能够圆满地履行合同，且被磋商小组推荐为第一成交候选人的供应商。

15.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

15.3 为维护国家利益和社会公共利益，最低报价不是被授予合同的绝对保证。

16. 确定成交人：

16.1 采购人委托代理机构组织竞争性磋商采购活动的，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

16.2 采购人在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照综合评分得分排序由高到低的原则确定成交人，也可以书面授权磋商小组直接确定成交人。采购人逾期未确定成交人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交人。

17. 成交通知：

17.1 采购人或者采购代理机构在成交人确定后 2 个工作日内,在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果,同时向成交人发出成交通知书。采用书面推荐供应商参加采购活动的,还将公告采购人和评审专家的推荐意见。

17.2 成交通知书对采购人和成交人具有同等法律效力。除不可抗力因素或政策原因外,成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交人拒绝签订采购合同的,均应当承担相应的法律责任。未成交人对成交结果公告如果有异议的,应当自成交结果公告刊登之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑,有关质疑、投诉的相关规定和要求,按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、有关财政部规章等法律文件规定执行。

18. 签订合同:

18.1 采购人与成交人应当在成交通知书发出之日起 30 日内,按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。根据项目的特点和需要,采购人如果对签订合同的时间期限、地点有特别要求的,可以在成交通知书中进一步明确,成交人应当按照成交通知书的规定和要求,及时与采购人签订合同。

18.2 竞争性磋商文件、成交人的响应文件及其有关澄清承诺文件等,均为签订采购合同的依据和组成部分。

18.3 采购人不得向成交人提出超出竞争性磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件,不得与成交人订立背离竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

六、询问、质疑与投诉

19. 询问

19.1 潜在供应商或供应商对本次采购活动的有关事项如有疑问,可向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

20. 质疑

20.1 质疑应在政府采购法及实施条例规定的时效内提出,并符合下列条件:

20.1.1 对磋商文件提出质疑的，质疑人应为潜在供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。提出质疑的供应商应当是直接参与所质疑项目采购活动的供应商。

20.1.2 质疑人应提交质疑函原件。

20.1.3 质疑函应包括下列主要内容：

①质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码、联系人及联系电话等；适合自然人参加磋商的采购项目且质疑人为自然人的，质疑人提供本人的身份证复印件。质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照或者组织机构代码证复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书和委托代理人的身份证复印件。

②所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④质疑人自身权益受到损害的事实依据和证明材料，至少包括：

a1 所质疑的具体事项事实存在的证明材料；

a2 所质疑的具体事项事实导致质疑人自身权益受到损害的证明材料，如：采购文件、采购过程或成交结果违法违规，损害自己合法权益等证明材料；

备注：若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于应当保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

⑤针对质疑事项提出的明确请求和法律依据，

前述明确请求指质疑人提出质疑的目的、希望采购人或采购代理机构对其质疑作出的处理结果，如：暂停采购活动、修改磋商文件、停止或纠正违法违规行为、成交结果无效、废标、重新采购等，质疑人提出质疑请求还应当对相应的法律依据进行说明。

⑥提出质疑的日期以及质疑人代表联系方式，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

20.2 对不符合前文第 20.1 条规定的质疑，采购人或采购代理机构将按照下列规定进行处理：

20.2.1 超过质疑时效提交的或者质疑人不是直接参与所质疑项目采购活动的供应商，书面告知质疑人其质疑不成立的原因和理由。

20.2.2 质疑函内容不符合规定的，告知质疑人修改、补充后在政府采购法及实施条例规定的时效内重新提交质疑函原件。质疑人拒不修改或补充的，则采购人或采购代理机构应当在质疑答复期内书面告知对方质疑不成立的原因和理由。

20.2.3 质疑人修改、补充质疑函超过质疑时效提交的按 20.2.1 款处理。供应商提交质疑函时，要认真阅读本章第 20 条关于质疑的相关规定，以免内容或资料不齐，需要修改补充而延误时间。

20.3 对符合前文第 20.1 条规定的质疑，采购人或采购代理机构将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

21. 投诉

21.1 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起 15 个工作日内向磋商文件中载明的监督管理部门投诉。

21.2 投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

七、有关信息公告和监督部门

22. 采购信息公告媒体

22.1 本项目的有关信息，包括但不限于采购公告、更正公告（若有）、磋商文件、磋商文件的澄清或修改（若有）、成交公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在磋商文件载明的指定媒体发布。潜在供应商或供应商务必随时关注，以免遗漏。

22.2 信息公告指定媒体：详见竞争性磋商须知前附表第 11 项。

23. 监督管理部门

23.1 磋商采购活动的监督管理部门详见竞争性磋商须知前附表第 12 项。

八、根据采购项目特点或政策需要补充的其他内容

24. 履约保证金

24.1 采购人可以根据项目特点和需要，确定是否要求成交人在合同签订前，按照磋商文件规定的时间、形式、金额提交履约保证金，履约保证金的数额不超过中标合同金额的 10%，具体详见磋商须知前附表第 13 项规定。

24.2 磋商文件要求在合同签订前提交履约保证金，如果成交人无故拖延或者拒不提交履约保证金的，则视为成交人拒绝与采购人签订合同，该成交人将承担违法行为的法律责任。

25. 其他新增内容：

根据采购项目特点或政策需要补充的其他新增内容详见竞争性磋商须知前附表第 14 项。

第三章 采购内容及要求

★注：本章未标注“●”的内容均为不允许负偏离的实质性要求，有负偏离的响应无效。

一、项目概况

本项目为双电源及扩容改造工程施工服务。

二、技术要求（以下未标注“●”的内容均为不允许负偏离的实质性要求）

（一）项目总体要求

1. 工程内容：福建省景冠后勤服务有限公司双电源及扩容改造，具体详见本项目的工程量清单和施工图纸。本磋商文件应与所附的招标控制价、工程量清单和施工图纸一起阅读和理解。**本磋商文件所附的招标控制价、工程量清单和施工图纸中的所有内容均为不允许负偏离的实质性要求，有负偏离的视为无效响应。**

2. 供应商须在提交首次响应文件前完成对本项目工程量清单的核对工作，供应商逾期未提交工程量清单书面申请调整的，视为默认已完成工程量清单的核对。核对后的清单工程量作为完成采购图纸施工内容的包干数量，相应总价即为合同价款，结算时按合同价款进行审核结算，由于工程量清单偏差引起的损失由供应商自行承担。

3. 合同价格形式：固定总价合同，供应商应充分考虑施工期间各种建材的市场风险和国家政策性调整风险系数并计入合同包总价。不可竞争费用应严格执行有关费用标准，不得降低标准进行报价。供应商的报价应包含项目所涉及的所有费用，包括设备材料采购供应、施工安装、调试、配件及辅助材料费、人工费、检验检测、调试、劳保、税金、脚手架、办理行业许可所需费用、验收费用、施工场地卫生保洁费用、风险包干、相关伴随服务以及售后服务等直至验收合格交付使用完毕所有可能发生的一切费用，采购人不再另行支付其他费用。

4. 各供应商应根据企业的自身能力、施工经验等情况综合考虑，在认真测算自身成本和费用的基础上进行合理报价。

5. 供应商须完全满足磋商文件附件招标控制价、工程量清单和施工图纸的要求，并在响应文件中按照首次报价的金额对工程量清单作出逐项、完整的报价且不得修改工程量清单内容，其中不可竞争费用应严格执行有关费用标准，不得降低标准进行竞标，未

对工程量清单作出报价或修改工程量清单的均视为无效响应，请各供应商特别注意。

6. 各供应商的最后报价仅需对合同包总价做出报价。在合同签订前，成交人须将根据其最后报价调整的工程量清单报价提交给采购人，该工程量报价将作为合同的组成部分。

7. 本项目不允许成交人以任何名义和理由在成交后将成交项目进行转包、分包。在履行合同过程中如有发现，采购人有权单方终止合同，视为成交人违约。成交人违约对采购人造成的损失，需另行支付相应的赔偿，并追究相关法律责任。

(二) 施工要求

1. 工程质量要求

(1) 工程建设标准强制性条文：依据磋商文件要求，本项目的材料、设备、施工必须达到现行的国家、行业和地方的工程建设标准强制性条文。

(2) 本工程必须按照住建部相关工程施工质量验收规范的要求及施工图纸进行施工，工程质量必须达到国家现行的验评标准中规定的合格等级。

(3) 因供应商原因工程质量达不到规定的质量等级，供应商必须按合同约定承担违约金并承担采购人由此产生的损失，并在采购人或监理单位要求的时间内无条件返修，质量验收合格后方交付使用。

(4) 隐蔽工程等关键工序，采购人有权邀请相关机构或部门进行复核或检验（相关费用由成交人承担），如发现不合格导致工期延误的，成交人须承担由此造成的损失（费用包含在投标总价中）。

(5) 经采购人或采购人委派的监理单位检查认为工程质量不合格时，供应商应按采购人或监理单位的要求进行整修和返工，由此引起的工程延误和费用由供应商负责。整改完毕后再次申请验收，最终验收结果须经设计单位、施工单位、采购人以及监理单位确认，验收所产生的费用由成交人承担。

(6) 供应商应提供良好的服务，在施工的各个阶段应事先安排好各项具体工作，如有需要采购人配合的工作，应至少提前两个工作日告知采购人以便采购人安排。

2. 施工及现场管理要求

(1) 供应商须能很好地配合采购人施工过程中的各种事宜，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。供应商须做好施工场所资料保密和现场保护工作。施工

人员须按采购人规定进行安检、不得携带违禁品。

(2) 供应商须精心做好各项施工前的准备工作，并严格按图施工，如有变更时需经采购人同意后方可按变更后的图纸进行施工。

(3) 供应商负责安排好临时设施的规划和临时设施的搭设，负责对施工及生活临时水电、排水排污的规划及管理。对施工区、生活区、材料堆场、材料加工场进行合理的规划，要求悬挂各类警示、标示牌，必须做到标识明显整齐。所有临时设施必须达到住建等相关部门的强制标准。

(4) 各种材料在指定的地方堆放；车辆进出所带来的泥土供应商须及时清理。

(5) 文明施工。施工中现场工人必须统一戴安全帽穿安全服，不得穿拖鞋，光脚、光膀子施工。施工管理人员必须统一着装、佩戴工作牌、戴好安全帽。

(6) 工程施工所需的所有设施、器械及施工期间的水、电等一切费用全部由供应商承担。施工用水、用电费用按工程所在地相关供电、供水部门规定的收费标准执行。施工用水、用电产生的费用应综合考虑在供应商的报价中。施工用电应符合《施工现场临时用电安全技术规范》JGJ46-2005 的要求。成交人负责施工现场临时用电布线和用电安全，遵守采购人有关用电使用规定。

(7) 施工机具进场要求，按进度计划进场。

(8) 成交人必须严格遵守采购人内部管理的有关规定，服从采购人的管理，未经采购人同意，不得进入采购人办公场所和其他限定区域。

(9) 供应商应负责已完工部分工程的保护工作；应做好防雷电、防火等的安全防护工作；承担施工现场和施工人员的治安、环境卫生防疫、计生、外来人员暂住手续等管理工作和相关费用；若发生任何事故，均由供应商承担。

(10) 供应商若发现施工图纸与施工规范之间或施工图纸各专业之间有冲突，须立刻以书面形式通知监理单位，并按监理单位的指令执行。

(11) 供应商与施工班组、主要材料供应商签订的合同应报监理人和采购人备案，监理人和采购人有权了解班组及材料商的主要材料供应情况，供应商应如实提供相关资料证明。

(12) 承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：在实施和完成合同工程过程中，供应商应自行协调解决施工中与公安、交警、市政、城管等相关部门及周边地方

居民关系占用市政道路、村民土地等问题，保证工程施工不受当地居（村）民或其他因素干扰和影响并承担费用。任何此类影响所造成的费用由供应商承担（该费用含在投标报价中），工期不顺延。为了保护工程免遭损坏，也为了现场附近和过往群众的安全与方便，在必要的时候和地方，或当监理工程师或有关主管部门要求时，应负责提供照明、警卫、护栏、警告标志等安全防护措施，并承担相应的费用和安全责任。

（13）需供应商办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由供应商按照有关部门要求及时办理，并承担相应的责任和费用。

（14）施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、树木的保护要求及费用承担：施工过程中供应商应当详细了解施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、树木的保护要求，采取适当措施予以保护。如果上述事件发生时，供应商应当承担全部责任和费用，并使采购人免受任何损失，包括经济和名誉；若施工过程中发现无主骸骨供应商应负责处理，并承担费用，该费用已包含在报价总价中。

（15）施工场地清洁卫生的要求：供应商应负责整个场地的安全文明卫生管理，做到文明施工、保持施工场地清洁。本工程所有施工建筑垃圾均应全部清运出现场。场地平整、场地道路、场地排水排污附属设施等，均由供应商自行负责施工，施工费用均包括在工程总造价中。本工程的施工过程中发生的各项清理费用、临时设施费和风险费均包括在合同总价中。供应商应及时清理撒落在路上的建筑材料、垃圾等杂物，若未能及时清理，由采购人派人清理，发生的费用由供应商承担，并从工程款中扣除。

（16）供应商一旦成交，收到工程款后优先用于发放农民工工资，并严格落实《保障农民工工资支付条例》规定。

3. 材料设备供应

（1）供应商提供的用于本工程的材料和设备必须是合格产品且符合相应规范要求，进场的所有主辅材必须是未经拆封、原厂正规合格的产品，必须符合中华人民共和国现行的有关标准以及国家强制性和行业规定标准要求，且符合设计和施工要求。

（2）进场的所有主辅材的品牌、规格、型号、颜色等必须经采购人确认后方可进场，若发现供应商将未经采购人确认的主辅材私自进场的，供应商应无条件调换，造成的材料浪费等一切相关费用由供应商自行承担。

(3) 若供应商选定的材料或设备质量达不到预期工程质量目标要求时，采购人有权要求更换。若使用劣质材料施工，一经发现，采购人有权制止使用，直至停工、返工或终止合同。由于使用劣质材料施工所引起的一切经济责任和法律责任均由供应商自负。

(4) 因本项目是供智算中心使用，要求电力供给具有持续性、稳定性、安全性和高效性，故供应商须在响应文件中提供以下材料：

①《主要材料品牌表》（格式详见第五章），未提供完整《主要材料品牌表》的视为无效响应；

●（评审项 1）②《主要材料品牌表》中的开关柜（额定电压 $\geq 10\text{KV}$ ）需通过短时耐受电流和峰值耐受电流试验、机械特性测量试验、温升试验、内部电弧试验、电磁兼容性试验，试验依据标准为 GB/T3906-2020 且开关柜须与断路器配柜试验。须提供带有 CMA 标志的型式试验报告佐证本条技术要求。

●（评审项 2）③《主要材料品牌表》中的真空断路器通过机械试验 ≥ 40000 次，须提供带有 CMA 标志的型式试验报告佐证本条技术要求。

●（评审项 3）④《主要材料品牌表》中的低压开关柜（低压成套开关设备）需通过耐腐蚀性试验、绝缘材料耐受内部电效应引起的非正常发热和着火的验证试验、外壳热稳定性验证试验及机械碰撞试验。须提供带有 CMA 标志的型式试验报告佐证本条技术要求。

●（评审项 4）⑤《主要材料品牌表》中的干式变压器需通过温升试验、声级测定试验、雷电冲击试验，须提供带有 CMA 标志的型式试验报告佐证本条技术要求。

●（评审项 5）⑥供应商针对本项目所配备的开关柜（额定电压 $\geq 10\text{KV}$ ）和低压开关柜（低压成套开关设备）为同一品牌。供应商须在响应文件中针对本项提供专项承诺函。

(6) 在合同履行过程中，采购人有权根据项目实际情况调整所使用的主材，但质量等级不低于供应商响应的主材情况，供应商应予以配合采购。

4. 人员要求

(1) 供应商提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 7 天提交给采购人确认。

(2) 关于项目经理每月在施工现场的时间要求：开工之日起到竣工结束，项目经理每周在施工现场时间不得少于 5 日，每天不少于 8 小时在现场组织施工，每天需进行签到制度。

(3) 成交人对项目经理的授权范围如下：有权代表成交人履行本项目合同。成交人因履行本项目合同而对外签署的所有文件具备成交人项目经理签字或者成交人公章或项目章即生效。未经成交人另行书面授权，成交人的其他人员一律无权代表成交人履行本项目合同。

(4) 供应商委派本项目的项目经理和现场技术负责人在施工期间原则上不更换，若确需更换的供应商应先报采购人同意后方可更换，更换后的人员资质不得低于原有人员的资质条件，并将相应证明材料送采购人审核确认。

(5) 若成交人委派的管理人员或施工人员配合度差，无法认真履约的，采购人有权要求成交人进行更换，成交人需无条件配合。

(6) 施工人员必须严格遵守采购人的规章制度，自觉接受检查，未经采购人备案的人员一律不得进入施工现场。施工人员未经批准不得进入采购人其他区域。

5. 设计变更（若有）

(1) 由于设计变更而引起工程量的变化，由双方协商。按实际完成的工程量计算，其单价按成交单价执行。注：因采购人原因引起的工程变更才能予以计费，因成交人自身引发的工程变更不予计费。

(2) 由于设计修改而出现本项目附件工程量清单中未曾出现的追加工程项目时，则该追加项目的单价定价经采购人确认后按下述约定执行：

①磋商文件附件工程量清单或招标控制价有相同项目的，按照相同项目单价认定；

②磋商文件附件工程量清单或招标控制价中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价认定；

③磋商文件附件工程量清单或招标控制价中无相同项目及类似项目单价的，应由成交人根据变更工程资料、计量规则和计价办法、工程造价管理机构发布的信息和成交单价提出变更工程项目的单价，并应报采购人确认，最终以采购人确定的第三方造价咨询机构审定的单价为准；

④磋商文件附件工程量清单中没有适用也没有类似于变更工程项目，且工程造价管

理机构发布的信息价格缺价的，应由成交人根据变更工程资料、计量规则、计价办法和通过市场调查等取得有合法依据的市场价格提出变更工程项目的单价，并报采购人确认，最终以采购人确定的第三方造价咨询机构审定的单价为准。

(3) 成交人不得以设计修改或工程量的变化为理由，改变磋商文件及合同规定的责任和义务，也不得因此影响项目工期。

6. 工程竣工

(1) 成交人必须按照合同约定的竣工日期或采购人同意顺延的工期竣工。

(2) 因成交人原因不能按照合同约定的竣工日期或采购人同意顺延的工期竣工的，成交人承担违约责任。

(3) 工程保修期按工程通过完工验收后、移交给采购人之日起算。

(4) 项目完成后要及时通知采购人及监理单位进行验收。供应商竣工交付后，应及时清理建筑及其他垃圾，做好场地卫生，保证场地干净，整洁。

(5) 供应商应在项目验收时向采购人提供并移交下列项目相关资料（包括但不限于下述内容）：施工内业资料，其它正式验收需提供的通知或文本或资料。上述文件的原始材料必须齐全，符合工程技术档案要求，并按相关规定装订成册。供应商若未按时交付工程竣工资料，采购人可不予拨付工程结算款。

(6) 供应商需要提交的竣工资料套数：内业资料叁套、竣工结算资料叁套。

(7) 供应商提交的竣工资料的费用承担：由供应商承担。

(8) 供应商提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 28 天内。

(9) 供应商提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档。

7. 安全责任

(1) 供应商应按安全施工有关规定，在施工过程中应做好安全防护工作，包括现场施工人员的安全防护，施工场地的安全围护和警示告知等，确保施工安全和第三者的安全，成交人承担由于自身安全措施不力造成事故的责任和发生的费用。

(2) 成交人对施工安全负全部责任，并承担由此引发的一切经济损失和法律责任。施工过程中对第三人造成损害或者自身人员损害的，由成交人自行承担赔偿责任。成交人应按照有关规定办理工伤保险，并承担相关费用。

(3) 施工过程中不得妨碍正常的公共秩序，否则由此施工过程中，若出现重大安全事故，依据相关法律法规的规定供应商需暂停施工，由此对工期造成延误，供应商应承担相关的违约责任。造成的一切后果由成交人承担。

(4) 因成交人施工不当，对工地或四邻建筑、构筑物造成损坏的，由成交人负责修复，费用由成交人承担。

(5) 施工过程中，若出现重大安全事故，依据相关法律法规的规定供应商需暂停施工，由此对工期造成延误，供应商应承担相关的违约责任。

(6) 本工程安全文明施工必须达到合格工程要求。供应商应遵守国家《建设工程安全生产管理条例》（国务院令第 393 号）以及有关工程建设安全生产管理规定及采购人工作需要，认真做好施工现场的防尘防噪工作。严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于供应商安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由供应商承担。

(7) 发生伤亡及其他安全事故，供应商应按有关规定立即上报有关部门并通知监理和采购人，同时按政府有关部门要求处理，由事故责任方承担发生的费用。

三、商务条件

1. **交付地点：**采购人指定地点。

2. **交付时间：**接到采购人或监理单位开工令后 50 日内完工（其中包含两次停电安装设备的时间，每次停电三天）。

3. **交付条件：**工程质量应达到国家、行业规范及电力部门验收合格标准，且应通过相关部门验收合格并具备送电条件。

4. **是否收取履约保证金：**是。成交人需在签订合同前向采购人支付合同金额的 10% 作为履约保证金。履约保证金以银行转账、支票、汇票、本票或银行无条件支付保函（保函的有效期覆盖服务期内）等非现金形式向采购人缴交，如成交人未按合同有关规定履行其义务，采购人有权不予退还履约保证金。该履约保证金在合同约定全部事项履行完毕，经采购人确认双方无未了事项后，采购人在收到成交人书面申请 30 日内无息退还。

5. **是否邀请未成交的供应商参与验收：**否。

6. **支付方式：**①合同签订且采购人收到成交人提交的履约保证金和有效的等额增值税专用发票等请款材料后，采购人在 10 个工作日内支付合同金额的 10% 作为预付款；②工程竣工、经供电部门验收合格送电正常后，成交人开具有效的等额增值税专用发票，

采购人在收到发票等请款材料后 10 个工作日内支付至合同金额的 80%；③结算审核完成后，成交人开具有效的等额增值税专用发票，采购人在收到发票等请款材料后 10 个工作日内支付至结算审核金额的 97%；④缺陷责任期满后 10 个工作日内支付至结算审核金额的 100%。**备注：采购人可以从准备支付的费用里直接扣除违约金，结算发票仍需按未扣除的金额足额提供。**

7. 验收标准及方法

(1) 验收方式：工程竣工后进行现场验收，磋商文件、成交人的响应文件、合同等均为验收依据。

(2) 施工完成后由采购人专人验收，必须达到磋商文件及采购人设定的标准。若未能达到该标准，则不予以验收，并对存在的问题及时整改。

(3) 验收要求：工程验收时由采购人组织相关职能部门进行，若有需要，采购人可请第三方有资质专业机构参与验收（费用包含在报价中），验收合格后成交人可向采购人办理移交手续，在采购人安装现场进行最终检验所发生的一切费用由成交人承担。验收过程中有发现不符合国家相关标准的，成交人应负相关法律责任。

8. 工程质量保修期、缺陷责任期

(1) 本项目缺陷责任期为自整个项目竣工验收合格之日起 12 个月，工程质量保修期为自整个项目竣工验收合格之日起两年。如成交人响应承诺延长缺陷责任期或工程质量保修期的，则按成交人的承诺执行。

(2) 缺陷责任期内成交人必须保证对整个项目非人为破坏而损坏的保修保养，本项费用包含在报价中。

(3) 修复通知

①成交人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：属于保修范围、内容的项目，成交人应当在接到修理通知之日起 2 天内派人修理。成交人不在约定期限内派人修理的，发包人委托他人修理。保修费用可从工程质量保修金内扣除。

②发生须紧急抢修事故的，成交人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

③对于涉及安全的质量问题，应当立即向采购人报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，成交人实施保修。

④在国家规定的工程合理使用期限内，成交人确保基础工程和主体工程结构的质量。因成交人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，成交人应承担赔偿责任。

9. 违约责任

(1) 因成交人原因致使采购合同无法按时签订的，视为成交人违约，采购人有权不予退还其履约保证金，若履约保证金不足以弥补采购人损失的，成交人还应承担赔偿责任。在签订采购合同之后，成交人要求解除或者终止合同的，视为成交人违约，采购人有权不予退还履约保证金。对采购人造成的损失，成交人需支付相应的赔偿。

(2) 成交人主要施工管理人员的违约责任

①成交人未按约定时间提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的，每延期一天，按人民币 1000 元承担违约金。

②若发现成交人实际配备的人员数量未达到响应文件承诺或与响应文件的人员信息不符或与提交的项目管理机构及施工现场管理人员安排报告不符的，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

③在施工期间，项目经理每日须到施工现场填写巡查记录并签字，否则施工单位按每天 1000 元承担违约金，项目经理未到场累计 3 次的，采购人有权单方面终止合同。在施工期间，项目经理或现场技术负责人擅自离开施工现场的，每发现一次，成交人承担 500 元/人违约金，累计发现 5 次的，成交人应更换相应人员，同时采购人有权单方面终止合同。

④成交人需要更换施工主要管理人员（指项目经理、现场技术负责人、专职安全生产管理人员）的，应提前通知采购人和监理单位，并取得采购人同意，通知中应当载明继任者的注册执业资格、管理经验等资料且继任者的资质不得低于原有人员的资质条件，否则须承担 30000 元/人·次违约金，同时采购人有权单方面终止合同。

⑤在服务期内，若发现成交人实际配备的人员数量未达到响应文件承诺或与响应文件的人员信息不符的，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。未经采购人批准，成交人不得擅自更换主要管理人员（指项目经理、现场技术负责人、专职安全生产管理人员），否则每发现一次，成交人需承担 30000 元违约金。在项目施工期间，若主要管理人员发生重大工作失误，采购人认为其无法继续担任相应岗位的，成交人应无条件予以更换，成交人拒绝更换的，需承担 30000 元/次违约金，同时采购人有权单方面终止合同。

(3) 由于成交人原因造成工程逾期竣工，或拖延履行保修义务的，每逾期一天，成交人需承担违约金 500 元；逾期达到 10 天及以上的，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

(4) 成交人未做好施工现场安全防护措施的，成交人须承担违约金 500 元/次。

(5) 如成交人将工程进行转包或未经采购人同意擅自分包或违法分包，成交人须按合同总额 10% 承担违约金，同时采购人有权单方面终止合同。

(6) 成交人应根据采购人及政府相关部门要求，随时清理施工、生活现场，保持生产区、生活区的整洁，做到随时清运垃圾，若发现违反前述规定的，成交人按照 500 元/人·次承担违约金。

(7) 成交人应采取科学、合理的措施保护施工场地周边地下管线、公共设施和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木等。由于成交人施工措施不当造成污染、侵损、破坏，或者堵塞排水管网等，由成交人承担所造成的损失并负责修复。

(8) 成交人未按设计图施工，或分部分项工程质量达不到合同约定的验收标准的，成交人应负责返工并修复至符合合同约定标准，不计取返工及修复费用，同时按人民币 1 万元/项承担违约金。

(9) 成交人使用伪劣产品或与采购人确认的材料设备不符的，采购人有权要求成交人更换直到监理单位或采购人确认验收合格，同时成交人承担 30000 元/次违约金，由此延误的工期不予顺延。累计发现 3 次的，采购人有权单方面合同。若造成安全事故的，由成交人承担相关经济 and 法律责任。

(10) 在明确违约责任后，成交人应在接到书面通知书起七天内支付违约金、赔偿金等，或采购人有权从未付款项中直接扣除。成交人发生合同约定的违约情形时，无论合同是否已经解除，成交人均须承担合同中约定的违约金。

(11) 因成交人原因发生质量事故、安全事故的，由成交人承担事故全部赔偿责任。同时，采购人有权终止合同，给采购人造成损失的还应承担赔偿责任。

(12) 在合同履行期间，若遇到政府部门或上级单位出台有关本项目的政策调整，继续履行合同将违反相关政策文件要求的，采购人须提前 30 日通知成交人终止合同，因此造成的合同解除采购人不承担违约责任。

(13) 除上述具体违约情形外，成交人出现违反磋商文件、响应文件要求的其他行为，每发现一次需承担违约金 1000 元。

10. 诉讼相关费用承担

若因成交人为履行合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交人承担赔偿责任。

11. 不可抗力

(1) 因不可抗力造成无法依约履行合同义务的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

(2) 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

12. 专利权及知识产权

成交人须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交人须与第三方交涉并承担可能发生责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交人应赔偿该损失。

13. 保密条款

(1) 成交人应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、工作人员资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向合同以外的任何第三方披露，所有解决方案和采集汇总后的数据严禁通过互联网等公共信息网络、普通邮政进行传递，严禁在连接互联网计算机上存储、处理，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交人进入采购人工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务，自愿接受保密审查，不违规记录、存储、复制采购人任何信息，不违规留存采购人任何资料。

(2) 成交人违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交人应当依法承担赔偿责任。

(3) 本条款不因合同届满或解除而失效。

14. 廉政条款

供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，采购人有权解除合同且不退还履约保证金，情节严重的，及其工作人员还要承担相应的法律责任；采购人及其工作人员不得索要或接受的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

15. 合同纠纷处理方式

采购人及成交人双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，约定诉讼管辖由采购人所在地人民法院管辖。

16. 本磋商文件未明确的其它约定事项或条款，待采购人与成交人签订合同时，由双方协商订立。除磋商文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但磋商文件未列明的情形，则供应商应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

第四章 采购合同（工程类）

编制说明

1.签订合同应遵守《中华人民共和国民法典》、参照《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）等有关规定。

2.签订合同时，采购人与中标(成交)人应结合采购文件规定填列相应内容。采购文件已有约定的，双方均不得对约定进行变更或调整；采购文件未作规定的，双方可通过友好协商进行约定。

3.政府有关主管部门对若干合同有规范文本的，可使用相应合同文本。

4.本合同格式仅供参考，采购人可以根据采购项目的实际需求对合同条款进行修改、补充。

甲方： _____

住所地： _____

联系人： _____

联系电话： _____

传真： _____

电子邮箱： _____

乙方： _____

住所地： _____

联系人： _____

联系电话： _____

传真： _____

电子邮箱： _____

根据项目编号为_____ 的 _____项目（以下简称：“本项目”）的采购结果，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方签署本合同，具体内容如下：

一、合同组成部分

- 1.1 本合同条款及附件；
- 1.2 采购文件及其附件、补充文件；
- 1.3 乙方的响应文件及其附件、补充文件；
- 1.4 其他文件或工程量清单等材料；

二、合同标的

三、合同总金额

3.1 合同总金额为人民币大写：

四、合同标的交付时间、地点和条件

4.1 交付时间：

4.2 交付地点：

4.3 交付条件：

五、合同标的应符合采购文件、乙方响应文件的规定或根据各行业规范、标准等要求约定，具体如下：

六、验收

6.1 验收应按照招标文件、乙方投标文件的规定或约定进行，具体如下：

6.2 本项目是否邀请其他供应商参与验收：

七、合同款项的支付应按照招标文件的规定进行，具体如下：

八、履约保证金

九、合同有效期

十、违约责任

十一、知识产权

11.1 乙方提供的采购标的应符合国家知识产权法律、法规的规定且非假冒伪劣品；乙方还应保证甲方不受到第三方关于侵犯知识产权及专利权、商标权或工业设计权等知识产权方面的指控，任何第三方如果提出此方面指控均与甲方无关，乙方应与第三方交涉，并承担可能发生的一切法律责任、费用和后果；若甲方因此而遭致损失，则乙方应赔偿该损失。

11.2 若乙方提供的采购标的不符合国家知识产权法律、法规的规定或被有关主管机关认定为假冒伪劣品，则乙方中标资格将被取消；甲方还将按照有关法律、法规和规章的规定进行处理，具体如下：

十二、解决争议的方法

12.1 甲、乙双方协商解决。

12.2 若协商解决不成，双方明确按以下第__方式解决：

1、提交仲裁委员会仲裁，具体如下：

2、向人民法院提起诉讼，具体如下：

十三、不可抗力

13.1 因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

13.2 本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免、不能克服的客观情况，包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾及政府行为、法律规定或其适用的变化或其他任何无法预见、避免或控制的事件。

十四、合同条款

十五、其他约定

15.1 合同文件与本合同具有同等法律效力。

15.2 合同生效：合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

15.3 乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

15.4 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

15.5 本合同正本一式_____份，具有同等法律效力，甲方、乙方各执_____份；副本_____份，_____

15.6 其他

十六、合同附件

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人

纳税人识别号：

开户银行：

银行账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

银行账号：

签订地点： _____

签订日期： ____年__月__日

第五章 首次响应文件格式

编制说明

1、本附件所有格式为响应文件的组成部分，供采购人或代理机构编制磋商文件时参考使用。由于新增政策、行业管理规定或者不同项目实际特点需要，则采购人或代理机构可以对有关表格进行必要的补充或修改，以满足实际项目的使用。

2、除磋商文件另有规定外，磋商文件要求原件的，供应商在纸质响应文件正本中应提供原件；磋商文件要求复印件的，供应商在纸质响应文件中可提供原件、复印件或扫描件；磋商文件对原件、复印件未作要求的，供应商可自行确定在纸质响应文件中提供原件、复印件或扫描件（若供应商提供注明“复印件无效”的材料或资料，供应商在纸质响应文件正本中应提供原件）。

采购项目竞争性磋商

响应文件
(首次)

项目名称： _____

项目编号： _____

合同包： _____

供应商名称： _____

日期： _____

目 录

附件 1：磋商响应声明

附件 2：报价一览表（含详细报价书）

附件 3：资格证明文件

附件 4：磋商保证金凭证

附件 5：技术和商务偏离表

附件 6：相关技术、商务、服务响应承诺及资料

附件 7：供应商提交的其他资料

附件 8：要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

磋商响应声明

致：_____（采购人或采购代理机构）_____

1. 根据贵方为_____项目（项目编号：_____）的采购公告（或采购邀请书），我方签字代表_____（全名、职务）_____经正式授权并代表的供应商_____（供应商名称、地址）_____提交包含下述内容的首次响应文件纸质文本正本_____套，副本_____套及电子文档_____套。

- （1）响应函
- （2）报价一览表（含详细报价书）
- （3）资格证明文件
- （4）磋商保证金凭证
- （5）技术和商务偏离表
- （6）相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- （7）供应商提交的其他资料
- （8）按照磋商文件规定，要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

2. 据此函，我方宣布响应承诺如下：

2.1 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括澄清、修改、补充或更正文件（如有的话）和有关附件，我方完全熟悉和理解其中的要求、条款和条件，且无任何异议。除了我方已在技术和商务偏离表中列出的负偏差和不响应外，我方承诺将按竞争性磋商文件的各项规定履行合同责任和义务。竞争性磋商文件及其附件资料如果有涉及应当保密的内容，我方将严格遵守规定，不将应当保密的内容泄密给第三方或另作它用，如有违反，采购人可依法追究我方的法律责任。

2.2 一旦我方获得成交，我方将按照竞争性磋商文件的要求和我方提交的响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）中的承诺，投入项目所需相关资源，并在合同约定的期限内组织有经验的人员做好项目的实施和服务工作。贵方向我方发出成交通知书后，我方承诺遵守国家相关法律和竞争性磋商文件的要求，并在规定的期限内与采购人签订合同。

2.3 我方承诺：递交的所有响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）在竞争性磋商须知前附表第4项规定的响应文件有效期内始终保持有效，我方将受此约束。我方对响应文件中的所有承诺、声明、数据和资料的真实性、准确性、合法性、有效性负责；我方响应文件中有关复印件或扫描件资料均与原件一致。如有违反，我方将承担法律责任和后果。

2.4 我方已经按照磋商文件要求提交磋商保证金。我方如果发生任何竞争性磋商文件中所述不予退还磋商保证金的情况，则我方的磋商保证金将被贵方不予退还，我方对此无异议。

2.5 我方愿意向贵方提供任何与本项目磋商采购有关的数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

2.6 我方联系方式、电子信箱和通信地址等信息如下，用于接受贵方发出的与本次磋商活动有关的一切往来信息或通知（包括补充、澄清和成交通知等），我方自行承担信息错误、通讯设备故障或延误查收信息给我方带来的后果和责任。贵方按我方写明的下述联系方式、电子信箱或通信地址发出任何信息或通知，均视同为我方已收悉并知晓，我方均予以认可。

通信地址：_____

邮编：_____ 传真号：_____

联系电话（固定电话和移动电话）：_____

供应商代表：_____（签字）

供应商代表电子信箱：_____

供应商：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附件 2

报价一览表

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号：_____

货币单位：元人民币

合同包	首次报价	磋商保证金	备注
1			

供应商代表：_____（签字）

详细报价书

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

附件 3

资格证明文件

附件 3-1

参加竞争性磋商的声明函

致：_____（采购人或采购代理机构）

1、关于贵方_____年_____月_____日_____项目（项目编号：_____）的采购公告（或采购邀请），本签字人代表供应商参加竞争性磋商，我方提供竞争性磋商文件中规定的相应资料和说明。本签字人确认响应文件中所有提交的文件、声明或资料（包括但不限于资格证明文件）是真实的、合法的、准确的、有效的。

2、供应商的基本概况：

2.1 供应商单位名称：_____

2.2 注册地址：_____

2.3 单位负责人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____。

备注：“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

供应商的资格声明

致：_____（采购人或采购代理机构）

1、我方已知晓竞争性磋商文件要求并认真审核自身情况，在此郑重声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格供应商资格且我方的磋商保证金将不予退还。

《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求	供应商对是否符合要求做如实声明
(1) 具有独立承担民事责任的能力	
(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
(6) 法律、行政法规规定的其他条件。	
磋商文件对合格供应商的一般规定	供应商对是否违反一般规定做如实声明
供应商应当遵守中国的有关法律、法规和规章的规定，参加采购活动时已经自觉检查并按照政府采购相关法律规定，主动回避相应利害关系。	
为采购项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的其他采购活动。	
列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加采购活动。	

2、我方对上述声明的真实性、合法性、准确性、有效性负责，并愿意根据磋商文件和磋商过程中贵方要求提供全部现有资料、数据、文件等予以证实。

备注：对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

单位负责人授权书

致：_____（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）
为我方的供应商代表，代表我方参加_____（填写“项目名称”）_____项目（项目编
号：_____）的响应磋商，全权代表我方处理响应磋商过程的一切事宜，
包括但不限于：递交响应文件、参与磋商、澄清、签约等工作。供应商代表在响应磋商
过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责
任。

供应商代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：_____身份证号：_____手
机：_____

供应商代表：_____身份证号：_____手
机：_____

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：_____

接受授权方

供应商代表签字：_____

签署日期：_____年_____月_____日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

要求：真实、有效、清晰

★注意：

1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法
人的“单位负责人”指**法定代表人**，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一
致。

2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加磋商的，“单位负责人”指**法定代表人**，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加磋商的，“单位负责人”指**代表单位行使职权的主要负责人**，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

3、负责响应文件签字的供应商代表如果不是上述规定的单位负责人，则供应商应当在响应文件中提供本授权书，纸质响应文件正本中的本授权书应为原件。供应商为自然人的，可不填写本授权书，但应当提供其身份证正反面复印件。

4、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则只需要联合体的牵头方提交本授权书，在纸质响应文件正本中的本授权书应为原件。

致：_____（采购人或采购代理机构）

供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

★注意：

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

3、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

4、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

致：（采购人或采购代理机构）

供应商提供财务报告的

企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表或收入费用表、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

社会团体、民办非企业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商提供资信证明的

非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意事项：

1、请供应商按照自身实际情况编制填写，在其中相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件即可。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照首次响应文件递交截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的 2022 年度或 2023 年度的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式注意事项第 2.1、2.2 条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式注意事项的要求选择提供资信证明。

3、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

致：（采购人或采购代理机构）

1、依法缴纳社会保障资金的供应商

（ ）法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

（ ）非法人（包括其他组织、自然人）的

自 年 月 日至 年 月 日我方缴纳的社会保险凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商

（ ）现附上我方依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（ ）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保险凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次响应文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供首次响应文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的社会保险凭据复印件。

2.2 首次响应文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表 （签字）

供应商名称 （全称并加盖公章）

日期： 年 月 日

致：_____（采购人或采购代理机构）_____

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对本声明承诺的真实性负责，否则产生的不利后果由我方承担责任。

特此声明。

★注意：

1. 供应商在响应文件中按上述格式提供其具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明，声明函应加盖供应商单位公章。

2. 对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）_____

供应商名称：_____（全称并加盖公章）_____

日 期：_____年 _____月 _____日

致：_____（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

★注意：

- 1、“重大违法记录”指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。
- 2、请供应商根据实际情况进行声明，若声明不真实，视为提供虚假材料。
- 3、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

供应商无需在响应文件中提供，本项由磋商小组在评标现场查询。A. 信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目首次响应文件递交截止时间当日。B. 信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。C. 信用记录的查询：由评标委员会通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。D. 经查询，供应商参加本项目采购活动(首次响应文件递交截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

致：_____（采购人或采购代理机构）

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有行贿犯罪记录。

特此声明。

★注意：

- 1、请供应商根据实际情况进行声明，若声明不真实，视为提供虚假材料。
- 2、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

承诺函

致：_____（采购人或采购代理机构）

我公司承诺在首次响应文件递交截止时间当日未在景弘集团有限公司和福建省景冠后勤服务有限公司黑名单内。

特此声明。

★注意：请供应商根据实际情况进行声明，若声明不真实，视为提供虚假材料。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日 期：_____年 _____月 _____日

其它资格证明文件

(如果有的话)

说明：1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在磋商文件“供应商的资格”中特定资格条件，对其它资格证明文件进行具体规定，供应商应按照磋商文件要求，在此项下提供相关证明材料，并加盖供应商单位公章。

2、若磋商文件规定接受联合体形式且供应商为联合体的，涉及联合体成员的其它资格证明文件在此处提供相关证明材料，并加盖供应商单位公章。

供应商代表：_____ (签字)

供应商名称：_____ (全称并加盖公章)

日 期：_____年 _____月 _____日

附件 4

磋商保证金凭证

编制说明

- 1、在此项下提交的“磋商保证金”材料可使用转账凭证复印件。
- 2、磋商保证金是否已提交按照磋商文件规定执行。

6-1 技术商务部分评审对应表

	磋商文件要求	供应商的响应情况	佐证材料对应页码
技术评分项			
商务评分项			

供应商代表： _____（签字）

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

日 期： _____年 _____月 _____日

6-2 拟派管理人员和班组人员配备表

姓名	身份证号码	岗位

注：本表中至少包含技术评分项“1. 项目管理人员”和“2. 项目班组人员”中所有拟派人员。

供应商代表： _____（签字）

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

日 期： _____年 _____月 _____日

6-3 拟派维修服务人员配备表

姓名	身份证号码	岗位

注：本表中至少包含商务评分项“5. 维修服务人员”中所有拟派人员。

供应商代表： _____（签字）

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

日 期： _____年 _____月 _____日

6-4 主要材料品牌表

序号	主材名称	品牌	质量等级
1	开关柜（额定电压 $\geq 10KV$ ）		
2	低压开关柜（低压成套开关设备）		
3	干式变压器		

供应商代表： _____（签字）

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

日 期： _____年 _____月 _____日

说明：

1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在磋商文件中对要求作为响应文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照磋商文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2、供应商根据自身实际情况编写有关资料包括如供应商单位简介、竞争性磋商文件要求提供或供应商自己认为体现自身优势，需要补充说明的其它资料，格式自拟。

供应商代表： _____（签字）

供应商名称： _____（全称并加盖公章）

日 期： _____年 _____月 _____日